



Djurskyddsföreningen

Hitta Katten

STADGAR

för Djurskyddsföreningen
Hitta Katten, Enköping

Reviderad vid årsmötet den 23/2 2020

STADGAR

för Djurskyddsföreningen Hitta Katten, Enköping, stiftad den 2 februari 2003.

Ändamål

- Höja kattens status
- Driva kampanjer för bättre katthållning och katthälsa
- Driva en hemsida med information om upphittade och försvunna katter
- Finansiera initial akutsjukvård för svårt sjuka eller skadade katter innan ägaren är känd
- Söka nya hem för upphittade katter
- Finansiera avlivning och kremering av katter som avlivas av veterinärmedicinskt skäl
- Skapa jourhem för hemlösa katter i avvaktan på permanent omplacering
- Fördela insamlade medel till speciell verksamhet eller geografiskt område i enlighet med givarens eventuella önskemål

Hemort

Föreningen har sin hemort i Enköping

Verksamhetsområde

Föreningens verksamhetsområde är Enköping, Sala, Heby, Håbo och Upplands-Bro kommuner.

Medlemskap

§ 1

Medlem, som kan vara såväl fysisk som juridisk person, intas i föreningen av Styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan fastställt av årsmötet.

Styrelsen får uppdra åt särskild person att inta medlem.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intresse.

Beslut, varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av Styrelsen.

Genom beslut av Årsmötet får person på förslag av Styrelsen kallas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen.

Följande medlemskategorier finns:

- Enskild fysisk person
- Juridisk person
- Smådjurspraktiserande veterinär eller praktik/klinik
- Stödjande medlem (ex sammanslutning som arbetar med frågor som direkt eller indirekt berör Hitta Kattens verksamhet).

§ 2

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till Styrelsen och anses därmed ha omedelbart lämnat föreningen. Har medlemmen inte betalt föreskriven avgift till föreningen, bestämmer Styrelsen om avgiften skall betalas eller inte.

Medlem som inte har betalt årsavgift under två (2) år får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 3

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av Styrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av Styrelsen angiven tid (minst 14 dagar).

I beslut om uteslutning skall skälen för detta redovisas, samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre (3) dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med post eller på annat betryggande sätt.

Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

Medlem

§ 4

Medlem

- har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 5

Medlem skall betala den årsavgift som bestämts av Årsmötet.

Ständig medlem betalar den engångsavgift som fastställts av Årsmötet.

Hedersmedlem är befriad från avgift.

Styrelsen

§ 6

Föreningens angelägenheter handhas av Styrelsen. Den skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger Styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningens bindande regler iakttas;
- verkställa av Årsmötet fattade beslut;
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen;
- ansvara för och förvalta föreningens medel;
- förbereda Årsmötet; och om föreningen har anställd personal besluta om anställningsvillkor och arbetsledning.

§ 7

Styrelsen består av ordförande och 3 eller 5 övriga ledamöter, samt 2-3 suppleanter.

§ 8

Styrelseledamöter och suppleanter väljs av Årsmötet för tid som sägs i 17 § bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Den som är anställd av föreningen kan inte samtidigt vara förtroendevald i föreningen.

Avgår vald styrelseledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant, vilket enligt den mellan suppleanterna bestämda ordning står i tur, som styrelseledamot för tiden t o m nästföljande Årsmöte.

Styrelsen utser inom sig ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

§ 9

Föreningens firma tecknas av Styrelsen eller, om Styrelsen så bestämmer, av två ledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.

§ 10

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall meddelas före mötets avslutande och antecknas i protokollet.

§ 11

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder Styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordförande förhinder träder vice ordförande in i ordförandes ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland Styrelsens ledamöter enligt Styrelsens bestämmande, varvid dock nedan angivna uppgifter bör ankomma på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren:

- att förbereda Styrelsens sammanträde och föreningens möte;
- att föra protokoll över Styrelsens sammanträden;
- att registrera och förvara skrivelser inklusive e-mail;
- att tillse att fattade beslut verkställs;
- att om ordförande inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvara dessa; samt
- att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

- att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter;
- att se till att föreningen aktivt söker de bidrag från stat, kommun m fl som finns att få;
- att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa;
- att svara för föreningens bokföring, vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper;
- att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- resp. kontrolluppgifter;
- att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning;
- att årligen upprätta balans- och resultaträkning;
- att föreningens medlemmar i föreningens verksamhet samt material och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp;
- att utarbeta underlag för budget.

Verksamhets och räkenskaps år mm

§ 12

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari t o m 31 december.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från Årsmötet till och med Årsmötet påföljande år.

Revision

§ 13

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, närhelst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före Årsmötet.

Revisorerna skall granska Styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före Årsmötet.

Möten

Ordinarie möten

§ 14

Med föreningen hålls

- Årsmöte i mars månad och
- möte 1 gång årligen (höstmöte)

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte.

Kallelse jämte dagordning för Årsmötet översänds till medlemmarna senast 14 dagar före mötet eller kungörs inom samma tid av Styrelsen i ortspressen. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelse tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före Årsmötet.

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet eller stadgeändring. Motion som skall behandlas på ordinarie Årsmöte skall vara Styrelsen tillhanda senast 31 januari.

Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

§ 15

Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 18 år, samt hedersmedlem, har rösträtt.

Medlem som har rösträtt får vara ombud för högst 1 medlem. Ombudet skall ha fullmakt från den som utsett denne och kan gälla hela mötet eller enskild fråga.

Medlem, som inte har rösträtt, har yttrande och förslagsrätt.

§ 16

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

§ 17

Vid Årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Mötets öppnande.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två (2) justeringsmän tillika rösträknare.
4. Fastställande av röstlängd.
5. Fastställande av dagordning.
6. Fråga om mötes behöriga utlysande.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse.
8. Balans- och resultaträkning.
9. Revisionsberättelse och fråga om ansvarsfrihet för Styrelsen.
10. a) Framställningar från Styrelsen.
b) Motioner från medlemmar.
11. Beslut om årsavgift.
12. Styrelsens budgetförslag.
13. Val av (styrelsen själva beslutar vid konstituering vem som innehar respektive roll)
 - a) föreningens ordförande, tillika Styrelsens ordförande, för en tid av 1 år
 - b) halva antalet övriga ledamöter i Styrelsen för en tid av 2 år.
 - c) 2-3 suppleanter i Styrelsen med för dem fastställd turordning av 2 år.
 - d) 2 revisorer jämte suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte Styrelsens ledamöter delta.
 - e) 2-3 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, varav 1 ledamot skall vara sammankallande.
Denne utses av valberedningen själva.
14. Övriga frågor.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den inte finns med på dagordningen för mötet.

Extra möte

§ 18

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant behövs. Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver eller när det för angivet ändamål skriftligen begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar. Underlåter Styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast sju (7) dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen. Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§ 19

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 15 och 16 §§.

Beslut, omröstning

§ 20

Beslut fattas med acklamation (d v s med ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Med undantag för de i 21 § första stycket nämnda båda fallen avgörs alla frågor med enkel majoritet. Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning som inte avser val gäller, vid lika röstetal, det förslag som biträts av ordförande vid mötet, om denne är röstberättigad. Är denne inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Stadgefrågor m m

§ 21

Endast Årsmötet får ändra dessa stadgar. I sådant fall krävs minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet. Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 22

Beslut om föreningens upplösning kan ske på två (2) av varandra följande medlemsmöten, varav ett skall vara ordinarie Årsmöte och att minst ¾ av antalet avgivna röster biträder förslaget. I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar används till bestämt ändamål.